



Expte.: COM-366-19

## COMUNICACIÓN DE DEFECTOS Y OMISIONES SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA

**TÍTULO DEL CONTRATO:** SUMINISTRO DE MATERIALES DE IMPRENTA DESTINADOS A LA IMPRENTA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

La Mesa de Contratación del Organismo Autónomo Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado en su reunión del día 10 de diciembre de 2019 solicitar a las empresas que a continuación se relaciona que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada.

EMPRESA	INDICACIÓN DE LOS DEFECTOS U OMISIONES DE DOCUMENTACIÓN
<b>GERSA INFORMATICA S.L.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Deberá presentar las certificaciones <i>Environmental management System ISO 14001, Quality Management System 9001 y Cadena de custodia (FSC o PEFC)</i> conforme establece el apartado 6 “solvencia técnica o profesional” de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para el LOTE 2.</li><li>- Debido a que las muestras presentadas no cumplen los requisitos de rugosidad, deberá ofertar un papel que cumpla con los requisitos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas justificándolo mediante las correspondientes certificaciones de características técnicas y marca comercial.</li></ul>
<b>VDS SUMINISTROS GRAFICOS Y DIGITALES SL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Deberá acreditar la solvencia técnica conforme a lo establecido en el apartado 6 “solvencia técnica o profesional” de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares: <i>“Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.”</i></li></ul>



## Comunidad de Madrid

En consecuencia, se concede de plazo **de tres días naturales** para que los licitadores corrijan o subsanen los defectos u omisiones observados, conforme establece la cláusula 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Los licitadores aportarán sus documentos en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica utilizando uno de los certificados reconocidos incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Energía, Turismo y Agenda Digital, que no esté vencido, suspendido o revocado. Si no dispusieran de los documentos en dicho formato porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas. Las copias que aporten los interesados al procedimiento de contratación tendrán eficacia, exclusivamente en el ámbito de la actividad contractual de esta Administración Pública Autonómica.

La documentación se aportará por medios electrónicos, accediendo a la página de “Gestiones y trámites”, del sitio web de la Comunidad de Madrid (<http://gestionesytramites.madrid.org>), indicando en los campos:

Destinatario: Área de administración.

Registro: Administración del Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

De no presentar la documentación requerida procederá la exclusión de la empresa del procedimiento de licitación.

Madrid, 10 de diciembre de 2019  
EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: Alfonso Pérez García